

1. Según el artículo 1 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM).

- a) El IVAM es una fundación del Sector Público Instrumental de la Generalitat
- b) El IVAM es un organismo autónomo de la Generalitat.
- c) El IVAM es una sociedad mercantil de la Generalitat.
- d) El IVAM es una entidad de derecho público de la Generalitat.

2. Según el artículo 2 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), constituye el objeto propio del IVAM

- a) Difusión del arte moderno y contemporáneo por su carácter internacional y de vanguardia, sin perjuicio de otras instituciones.
- b) Impulsar la libre creación y representación de las artes líricas, musicales y coreográficas en todas sus variedades.
- c) El desarrollo de la política cultural de la Generalitat Valenciana.
- d) Son correctas las respuestas A y C.

3. Según el artículo 2 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), son funciones del IVAM para el cumplimiento de sus fines las siguientes:

- a) Constituir y custodiar un conjunto de colecciones museísticas representativas del desarrollo del arte moderno y contemporáneo, así como todas las funciones museográficas asociadas con esta función.
- b) Organizar y llevar a cabo exposiciones de arte moderno y contemporáneo en las instalaciones propias del IVAM, así como en aquellos espacios que, aun no siendo de su titularidad, se encontrasen bajo acuerdos o convenios de cesión.
- c) Organizar y llevar a cabo actividades culturales encaminadas al conocimiento y difusión del arte moderno y contemporáneo.
- d) Todas las respuestas son correctas.

4. Según el artículo 3 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), entre los órganos rectores del IVAM se encuentran:

- a) El Consejo Rector
- b) El Comité de Expertos
- c) La persona que ostente la presidencia de la Generalitat Valenciana.
- d) La persona que ostente la titularidad de la Consellería de Hacienda.

5. Según el artículo 5 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM) ¿Quién ostenta la presidencia del Consejo Rector del IVAM?

- a) El director o directora del IVAM.
- b) La persona que ostenta la Presidencia del IVAM.
- c) El representante del Ministerio de Cultura.
- d) Son correctas las respuestas b y c.

6. Según el artículo 5 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), la persona que ostenta la Secretaría del Consejo Rector:

- a) Será designada por el Consejo Rector.
- b) Será designada por la Dirección del IVAM.
- c) Será la persona que ostente la gerencia del IVAM.
- d) Será designada por el representante del Ministerio de Cultura.

7. Según el artículo 6 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), el Consejo Rector tiene en sus funciones autorizar previamente los contratos por cuantía superior a:

- a) 500.000 euros.
- b) 1.400.000 euros.
- c) 2.200.000 euros.
- d) 300.000 euros.

8. Según el artículo 7 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), las sesiones ordinarias del Consejo Rector.

- a) Se celebrarán, al menos, una vez al mes.
- b) Se celebrarán, al menos, dos veces al año.
- c) Se celebrarán, al menos, una vez cada dos años.
- d) Se celebrarán, al menos, diez veces al año.

9. Según el artículo 8 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), el Consejo Asesor está formado por:

- a) Tres miembros, incluida la Presidencia y la Secretaría.
- b) Tres miembros, sin incluir la Presidencia y la Secretaría.
- c) Siete miembros, incluida la Presidencia y la Secretaría.
- d) Siete miembros, sin incluir la Presidencia y la Secretaría.

10. Según el artículo 10 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), las convocatorias de reuniones del Consejo Asesor deberán hacerse por escrito y con un mínimo de:

- a) Treinta días de antelación, salvo casos de urgencia.
- b) Cinco días de antelación, salvo casos de urgencia.
- c) Un día de antelación, salvo casos de urgencia.
- d) Diez días de antelación, salvo casos de urgencia.

11. Según el artículo 11 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), la dirección del IVAM es nombrada y cesada:

- a) Por decreto del Consell.
- b) Por decreto de les Corts.
- c) Por decreto del Consejo Rector del IVAM.
- d) Por decreto del representante del Ministerio de Cultura.

12. Según el artículo 11 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), la gerencia del IVAM es nombrada y cesada:

- a) Por decreto del Consell.
- b) Por decreto de les Corts.
- c) Por decreto del Consejo Rector del IVAM.
- d) Por decreto del representante del Ministerio de Cultura.

13. Según el artículo 12 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), son funciones de la dirección del IVAM:

- a) La preparación del anteproyecto de presupuesto.
- b) La dirección artística del instituto de conformidad con lo acordado por el Consejo Rector.
- c) La redacción del Plan de Igualdad.
- d) Son correctas las respuestas a y c.

14. Según el artículo 12 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), son funciones de la gerencia del IVAM:

- a) La dirección económico-administrativa del instituto de conformidad con lo acordado por el Consejo Rector.
- b) La ejecución de los procesos selectivos, así como la contratación y despido del personal laboral propio de la entidad.
- c) La seguridad y el control administrativo de los bienes y valores constitutivos del patrimonio del ente.
- d) Todas son correctas.

15. De acuerdo con el artículo 1 Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana.

- a) La Comunitat Valenciana es un estado democrático y de derecho.
- b) La Comunitat Valenciana es la expresión de la voluntad democrática y del derecho de autogobierno del Pueblo Valenciano.
- c) La Comunitat Valenciana es consecuencia a expresión de la voluntad de los valencianos de vivir en democracia.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

16. El territorio de la Comunitat Valenciana comprende, de acuerdo con el art. 2 del Estatuto de Autonomía.

- a) Las comarcas de la Comunitat de València.
- b) Las comarcas y municipios de la Comunitat de Alicante y Castellón.
- c) Los municipios integrados en las provincias de Alicante, Castellón y Valencia.
- d) Los municipios y comarcas de València.

17. El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana indica, en relación con el valenciano.

- a) Que los ciudadanos pueden dirigirse a la Administración en valenciano pudiendo la Administración responder en castellano o en inglés.
- b) Que los ciudadanos deben dirigirse a la Administración preferiblemente en el idioma del municipio en el que residen.
- c) Que los ciudadanos pueden dirigirse en cualquiera de las lenguas oficiales de la Generalitat (valenciano y castellano), debiendo recibir respuesta en la misma lengua utilizada.
- d) Que solamente los ciudadanos que tengan la condición de valencianos podrán dirigirse a la Administración en valenciano.

18. Les Corts, dentro de la Comunitat Valenciana.

- a) Ejercen la potestad legislativa y representan al pueblo.
- b) Representan a los ciudadanos que tienen la consideración de valencianos.
- c) Son inviolables, pero no gozan de autonomía.
- d) Las respuestas A y C son correctas.

19. Entre las funciones de Les Corts, están:

- a) Aprobar los presupuestos de la Generalitat.
- b) Nombrar a los Consellers.
- c) Controlar la acción del Consell.
- d) La a y la c son correctas.

20. Los Diputados y Diputadas de Les Corts.

- a) Son 250.
- b) Son un número no inferior a 99.
- c) Son 75.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

21. Los Diputados y Diputadas son elegidos.

- a) Mediante sufragio libre e indirecto.
- b) Mediante sufragio libre, secreto e indirecto.
- c) Mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

22. El Presidente de la Generalitat.

- a) Es elegido exclusivamente por los ciudadanos y ciudadanas de València.
- b) Es elegido por Les Corts de entre sus miembros y nombrado por el Rey.
- c) Es elegido por los ciudadanos y ciudadanas de la Comunitat Valenciana y nombrado por el Rey.
- d) Es elegido por el vicepresidente de Les Corts.

23. ¿Qué es el Consell, según el Estatuto de Autonomía?

- a) El órgano colegiado de gobierno de la Generalitat.
- b) Un órgano que ostenta la potestad ejecutiva y reglamentaria.
- c) El órgano que dirige la Administración de la Generalitat.
- d) Todas las respuestas son correctas.

24. Los Consellers.

- a) Son designados por el Rey a propuesta del Presidente de la Generalitat.
- b) Son designados por el President de la Generalitat.
- c) Son designados por Les Corts.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

25. De acuerdo con el Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, la Generalitat tiene competencia exclusiva sobre las siguientes materias:

- a) Cultura y Patrimonio Histórico.
- b) Archivos y bibliotecas.
- c) Ordenación del territorio y medio ambiente.
- d) Todas las respuestas son correctas.

26. El artículo 66 de la Ley del Gobierno Valenciano estructura las consellerías a través de tres niveles:

- a) Órganos superiores, nivel directivo y nivel administrativo.
- b) Órganos superiores, órganos inferiores y órganos intermedios.
- c) Órganos dependientes del Conseller, órganos dependientes del Director General y órganos dependientes del Secretario Autonómico.
- d) Órganos centrales, órganos periféricos y órganos directivos.

27. El nivel directivo de las Consellerías, lo integran:

- a) El Conseller y los Secretarios Autonómicos.
- b) Los Subsecretarios, los Directores Generales y demás altos cargos que ostenten el rango de Director General.
- c) Las jefaturas de servicio y de sección.
- d) Ninguna respuesta es correcta

28. Según el artículo 1 de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres, la referenciada ley tiene por objeto:

- a) Regular y hacer efectivo el principio de igualdad de mujeres y hombres en la Comunidad Valenciana.
- b) Establecer los principios concretos que deben orientar dicha igualdad y determinar las acciones específicas que deben ser implementadas.
- c) Establecer la organización privada de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en la Comunidad Valenciana.
- d) Adoptar las medidas apropiadas para modificar los patrones socio-económicos de conducta asignados en función del género.

29. Según el artículo 16 de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres, la Generalitat implementa un servicio específico de promoción de la igualdad a través de:

- a) La Consellería de la Mujer
- b) El Instituto de la Mujer
- c) La Red Valenciana de Igualdad
- d) El Observatorio de Igualdad

30. Según la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres la Defensoría de la Igualdad se desempeña por:

- a) El Consejo Valenciano de las Mujeres
- b) El Síndic de Greuges
- c) La Red Valenciana de la igualdad
- d) El Instituto de la Mujer

31. Según el artículo 16 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se considera contrato de suministros.

- a) Los contratos relativos a propiedades incorpóreas o valores negociables.
- b) Los que tienen por objeto el arrendamiento bienes inmuebles.
- c) Los de fabricación, por los que la cosa o cosas que hayan de ser entregadas por el empresario deban ser elaboradas con arreglo a características peculiares fijadas previamente por la entidad contratante, aun cuando esta se obligue a aportar, total o parcialmente, los materiales precisos
- d) los contratos de adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida

32. Según el artículo 37 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, las entidades del sector público no podrán contratar verbalmente, salvo que el contrato tenga:

- a) Carácter de urgencia
- b) Carácter de emergencia
- c) Carácter de sujeto a regulación armonizada
- d) Carácter de plurianual

33. Según el artículo 99 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el objeto de los contratos del sector público deberá ser:

- a) Determinado.
- b) Indeterminado.
- c) Ilimitado.
- d) Fraccionado.

34. Según el artículo 100 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por presupuesto base de licitación se entenderá el límite máximo de gasto que en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación:

- a) Incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario.
- b) Excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario.
- c) Incluido el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

35. Según el artículo 101 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en el caso de los contratos de obras, suministros y servicios, el órgano de contratación tomará el importe total:

- a) Incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, pagadero según sus estimaciones.
- b) Excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, pagadero según sus estimaciones
- c) Incluido el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

36. Son principios del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social:

- a) Las telecomunicaciones y sociedad de la información.
- b) Los transportes.
- c) Los bienes y servicios a disposición del público.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

37. Son principios del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social:

- a) La accesibilidad universal.
- b) La igualdad de oportunidades.
- c) Las respuestas A y B son correctas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

38. El objetivo principal cuando se establece un sistema de control de accesos es:

- a) Minimizar o descartar los riesgos de seguridad derivados de entradas y salidas no autorizadas.
- b) Minimizar o descartar los riesgos laborales.
- c) Las respuestas A y B son correctas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

39. ¿Cuándo se puede presentar el formulario de queja, sugerencia o agradecimiento, sobre cualquier aspecto relacionado con el IVAM a través de la web del IVAM?

- a) 24 horas al día, 7 días a la semana, excepto durante las paradas programadas.
- b) De martes a domingo de 10:00 a 19:00 h.
- c) Viernes de 10:00 a 21:00 h.
- d) Todas las respuestas son correctas.

40. De manera presencial en el IVAM, ¿Cuándo se puede presentar el formulario de queja, sugerencia o agradecimiento, sobre cualquier aspecto relacionado con el IVAM?:

- a) 24 horas al día, 7 días a la semana.
- b) De martes a domingo de 10:00 a 19:00 h y los viernes de 10:00 a 21:00 h según calendario de apertura
- c) Solo los viernes de 10:00 a 13:00 h.
- d) Las respuestas B y C son correctas.

41. ¿Qué datos son necesarios para admitir una reclamación o queja?

- a) Nombre y apellidos o razón social.
- b) Datos bancarios.
- c) Fecha nacimiento.
- d) Título de la reclamación o queja.

42. Según el artículo 38 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la sede electrónica es aquella dirección electrónica, disponible para los ciudadanos a través de redes o telecomunicaciones, cuya titularidad corresponde entre otros a:

- a) Una Administración Pública.
- b) Una Administración Privada.
- c) Las respuestas A y B son correctas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

43. Según el artículo 6 del Título I del Real Decreto 203/2021. De 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, la creación o supresión de portales se llevará a cabo por orden de:

- a) La persona titular del ministerio correspondiente.
- b) El jefe de mantenimiento del ministerio correspondiente.
- c) Cualquier persona con DNI electrónico.
- d) La directora adjunta.

44. La carpeta ciudadana del sector público estatal será accesible a través de la sede electrónica de la Administración General del Estado y podrá ofrecer las funcionalidades:

- a) Facilitar la creación de correos electrónicos personales y de cuentas de empresa privadas.
- b) Facilitar la obtención de certificaciones administrativas exigidas por la normativa correspondiente.
- c) Permitir el acceso a los datos bancarios.
- d) Descargar APPs.

45. El titular de la sede electrónica y, en su caso de la sede electrónica asociada, será responsable de:

- a) Las contraseñas de los correos electrónicos de los terceros.
- b) La publicidad de terceros que se muestre en la misma sede electrónica.
- c) La integridad, veracidad y actualización de la información y los servicios de su competencia.
- d) Las respuestas A y C son correctas.

46. La sede electrónica del IVAM en su página web está en los siguientes idiomas:

- a) Inglés y castellano
- b) Castellano y valenciano
- c) Inglés y valenciano
- d) Inglés, castellano y valenciano

47. En el IVAM OBERT PORTAL DE TRANSPARENCIA de la página web del IVAM puedes encontrar la siguiente información:

- a) Información corporativa del museo.
- b) Agenda del Delegado del Gobierno.
- c) Agenda del President de la Generalitat.
- d) Agenda del President del IVAM.

48. En el IVAM OBERT PORTAL DE TRANSPARENCIA de la página web del IVAM puedes encontrar la siguiente información:

- a) Información del presupuesto.
- b) Informe de auditoría.
- c) Información horario del Registro General.
- d) Todas las respuestas son correctas.

49. Mediante la sede electrónica del IVAM se pueden realizar los siguientes trámites:

- a) Presentar una queja.
- b) Comprar un catálogo.
- c) Enviar facturas al IVAM.
- d) Respuestas A y C son correctas

50. Los documentos presentados de manera presencial ante las Administraciones Públicas:

- a) Nunca deberán ser digitalizados.
- b) Deberán ser digitalizados.
- c) Deberán ser compulsados.
- d) Las respuestas B y C son correctas.

51. Las anotaciones en el Registro General de la Administración General del Estado tendrán:

- a) Plena eficacia y validez durante un año natural para todas las Administraciones Públicas.
- b) Plena eficacia y validez durante un año fiscal para todas las Administraciones Públicas.
- c) Plena eficacia y validez para todas las Administraciones Públicas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

52. La conservación de los documentos electrónicos deberá realizarse de forma que permita su acceso y comprenda, como mínimo:

- a) Su identificación, contenido, metadatos, firma, estructura y formato.
- b) Su identificación con firma electrónica exclusivamente.
- c) Su identificación con firma manuscrita exclusivamente.
- d) Su identificación exclusivamente.

53. Los tubos fluorescentes se consideran:

- a) No se consideran residuos.
- b) Residuos peligrosos.
- c) Restos orgánicos.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

54. El aceite vegetal usado es:

- a) Residuo contaminante.
- b) Residuo peligroso.
- c) No se considera residuo.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

55. Para realizar copias de un documento, según el tamaño y capacidad de copias, las máquinas fotocopadoras pueden ser:

- a) Personales.
- b) De oficina.
- c) De alta producción o profesional.
- d) Todas las respuestas son correctas.

56. El tóner utilizado en las fotocopadoras láser así como en el fax e impresoras de inyección de tinta será:

- a) Está prohibido su uso por Ley 3/2022 de 28 de febrero de la Administración del Estado.
- b) Está prohibido su uso por Real Decreto 208/1996 de 9 de febrero su uso.
- c) Puede ser tóner polvo o tóner líquido.
- d) Las respuestas A y B son correctas.

57. El personal de servicios responsable de utilizar las máquinas destructoras deberá:

- a) Encargarse del vaciado de la bolsa, limpieza y la tramitación fiscal de los residuos de la misma.
- b) Estar pendiente del vaciado de la bolsa para evitar que se llene en exceso.
- c) Respuestas A y B son correctas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

58. Orgánicamente, la dirección adjunta del IVAM está adscrita a:

- a) Gerencia.
- b) Dirección.
- c) Comunicación.
- d) Secretaría de dirección.

59. Orgánicamente, el departamento de Registro del IVAM está adscrito a:

- a) Gestión Administrativa.
- b) Dirección Adjunta.
- c) Publicaciones.
- d) Comunicación.

60. Orgánicamente, el departamento de Fotografía del IVAM está adscrito a:

- a) Gestión Administrativa
- b) Dirección Adjunta
- c) Publicaciones
- d) Comunicación

61. Orgánicamente, el departamento de Mantenimiento y Obras del IVAM está adscrito a:

- a) Dirección Adjunta.
- b) Publicaciones.
- c) Comunicación.
- d) Gerencia.

62. Orgánicamente, el departamento de Gestión Económica del IVAM está adscrito a:

- a) Gestión Administrativa.
- b) Dirección.
- c) Gerencia.
- d) Dirección Adjunta.

63. Orgánicamente, el departamento de Educación del IVAM está adscrito a:

- a) Gestión Administrativa.
- b) Dirección.
- c) Gerencia.
- d) Dirección Adjunta.

64. Orgánicamente, el departamento de Comunicación del IVAM está adscrito a:

- a) Gestión Administrativa.
- b) Dirección.
- c) Gerencia.
- d) Dirección Adjunta.

65. Orgánicamente, el departamento de Seguridad del IVAM está adscrito a:

- a) Gestión Administrativa.
- b) Dirección.
- c) Gerencia.
- d) Dirección Adjunta.

66. Orgánicamente, el departamento de Restauración del IVAM está adscrito a:

- a) Gestión Administrativa.
- b) Dirección.
- c) Gerencia.
- d) Dirección Adjunta.

67. Orgánicamente, el departamento de Actividades Culturales del IVAM está adscrito a:

- a) Gestión Administrativa.
- b) Dirección.
- c) Gerencia.
- d) Dirección Adjunta.

68. Orgánicamente, la Biblioteca y Centro de Documentación del IVAM está adscrito a:

- a) Dirección Adjunta.
- b) Publicaciones.
- c) Comunicación.
- d) Gestión Administrativa.

69. Según el Plan de Sostenibilidad del IVAM en la dimensión BUEN GOBIERNO sus puntos fuertes son:

- a) Transparencia.
- b) Supervisión externa.
- c) Compra responsable.
- d) Todas las respuestas son correctas.

70. Según el Plan de Sostenibilidad del IVAM en la dimensión SOCIAL una de sus oportunidades de mejora es:

- a) Racionalización de procesos.
- b) Gestión de residuos.
- c) Voluntariado
- d) Sostenibilidad en las oficinas

71. Según el Plan de Sostenibilidad del IVAM en la dimensión AMBIENTAL uno de sus puntos fuertes es:

- a) Racionalización de procesos.
- b) Voluntariado.
- c) Colectivización de viajes para el transporte de obras de arte.
- d) Respuestas B y C son correctas.

72. La vigencia del Plan de Sostenibilidad del IVAM abarca el periodo comprendido entre:

- a) 2015-2022.
- b) 2023-2024.
- c) 2012-2022.
- d) 2021-2023.

73. Según el Plan de Prevención de Riesgos Laborales del IVAM, Los trabajadores del IVAM deberán:

- a) Utilizar correctamente los medios y equipos de protección personal facilitados.
- b) Elevar a consulta a la Dirección del IVAM aquellas acciones que queden fuera de su nivel de decisión.
- c) Controlar y gestionar la realización de las revisiones reglamentarias de las instalaciones del IVAM.
- d) Participar en la investigación de los daños a la salud o incidentes ocurridos, colaborando en el análisis de las causas y propuesta de acciones correctoras.

74. La prevención de riesgos laborales está regulada por la siguiente Ley:

- a) Ley 31/1995, de 8 de noviembre.
- b) Ley 95/1931, de 8 de noviembre.
- c) Ley 8/1998, de 8 de noviembre.
- d) Ley 31/2005, de 30 de noviembre.

75. Según el Plan de Prevención de Riesgos Laborales del IVAM, La Dirección del IVAM de entre sus funciones debe:

- a) Responder a las propuestas de acciones sobre las que se les realice consulta.
- b) Promover y facilitar la ejecución de las acciones a través de la dotación de los recursos necesarios.
- c) Conocer y controlar el estado de las acciones pendientes.
- d) Todas las respuestas son correctas.

76. A fin de dar cumplimiento al deber de protección, el IVAM adoptará las medidas adecuadas para que los trabajadores/as o sus representantes reciban información referida a:

- a) Política de prevención de la empresa.
- b) Medidas adoptadas en materia de primeros auxilios, lucha contra incendios y medidas de emergencia.
- c) Riesgos para la Seguridad y la Salud de los trabajadores en el trabajo, tanto aquellos que afecten a la empresa en su conjunto como a cada tipo de puesto de trabajo o función.
- d) Todas las respuestas son correctas.

77. La vigencia del primer Plan de Igualdad del IVAM abarca el periodo comprendido entre:

- a) 2015-2018.
- b) 2010-2013.
- c) 2017-2020.
- d) 2012-2015.

78. La Comisión de Igualdad del IVAM se reunió por primera vez en:

- a) 2016.
- b) 2017.
- c) 2018.
- d) 2019.

79. El ámbito de aplicación del primer Plan de Igualdad del IVAM abarca a:

- a) Empleadas y empleados del IVAM adscritos al II Convenio Colectivo para el Personal laboral al servicio de las Administraciones de la Generalitat Valenciana.
- b) Respuesta A y personal de empresas externas.
- c) Respuesta A y becarios y personas que están de modo temporal haciendo prácticas en alguno de los departamentos del IVAM.
- d) Respuesta A y personal de seguridad y limpieza.

80. Además del edificio del IVAM en València, ¿en qué otra ciudad hay una sede del IVAM?

- a) Olocau
- b) Alcoi
- c) Talavera de la Reina
- d) Almazora

PREGUNTAS DE RESERVA

RESERVA 1

Se entiende por Generalitat, de acuerdo con el Estatuto de Autonomía:

- a) El conjunto de instituciones del autogobierno de la Comunitat Valenciana, entre las que están las Corts Valencianes, el President, el Consell y todas las comarcas valencianas.
- b) El conjunto de instituciones del autogobierno de la Comunitat Valenciana, siendo las más importantes las Corts Valencianes, el President y el Consell.
- c) El conjunto de instituciones del autogobierno de la Comunitat Valenciana, que son las Corts Valencianes, el President y el Consell.
- d) Todas las respuestas son correctas.

RESERVA 2

Según el artículo 2 de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres, señale la respuesta correcta:

- a) Son contrarias al ordenamiento jurídico las actuaciones públicas o los comportamientos privados que sean desiguales.
- b) Toda desigualdad es constitutiva de discriminación.
- c) Hay una prohibición general que impide establecer cualquier diferencia y se prohíbe la desigualdad que carece de justificación.
- d) Cuando se disponga una diferencia de trato deben emplearse los medios que resulten proporcionados y adecuados o congruentes con los fines que se persiguen.

RESERVA 3

Según el artículo 2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

- a) Son contratos del sector público los onerosos y gratuitos, que celebren las entidades enumeradas en el artículo 3.
- b) Son contratos del sector público los onerosos, cualquiera que sea su naturaleza jurídica, que celebren las entidades enumeradas en el artículo 3.
- c) Se entenderá que un contrato tiene carácter oneroso en los casos en que el contratista obtenga algún tipo de beneficio económico forma directa.
- d) Se entenderá que un contrato tiene carácter oneroso en los casos en que el contratista obtenga algún tipo de beneficio económico de forma indirecta.

RESERVA 4

El Capítulo I del real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, regula:

- a) Las Comisiones Ministeriales de Información Administrativa.
- b) Los contratos del Sector Público.
- c) Ninguna respuesta es correcta.
- d) La información administrativa, la general y la particular, así como las funciones de atención al ciudadano.

RESERVA 5

La expedición de copias auténticas de documentos públicos administrativos o documentos privados, que sean documentos originales o copias auténticas de documento original, podrá llevarse a cabo mediante:

- a) Actuación administrativa analógica o por personal funcionario habilitado inscrito en el Registro de Funcionarios Habilitados de la Administración General del Estado.
- b) Actuación fiscal analógica o por personal funcionario habilitado inscrito en el Registro de Funcionarios Habilitados de la Administración General del Estado.
- c) Actuación fiscal automatizada o por personal funcionario habilitado inscrito en el Registro de Funcionarios Habilitados de la Administración General del Estado.
- d) Actuación administrativa automatizada o por personal funcionario habilitado inscrito en el Registro de Funcionarios Habilitados de la Administración General del Estado.