



BIBLIOTECA I CENTRE DE DOCUMENTACIÓ JOSEP RENAU

SOL·LICITUD DE CARNET D'USUARI

DADES DEL SOL·LICITANT

Cognoms.....

Nom.....

Data de naixement..... /..... /..... DNI o passaport.....

Domicili:

Codi postal..... Població.....

Província.....

Professió.....

Telèfon fix habitual.....

Telèfon mòbil

Correu electrònic.....

SOL·LICITE que se m'expedisca el carnet d'usuari per a poder utilitzar el servei de préstec, declare que en conec les normes de funcionament i em faig responsable de la pèrdua o deteriorament dels documents que em siguen prestats.

IMPORT: 5,10 €

Exempts de pagament :

Amic de l'IVAM

En pràctiques en l'IVAM

Departament i període de pràctiques

-----, de ----- de -----

Firma: -----

SERVICI DE PRÉSTEC - NORMES

Per a utilitzar este servici, és requisit imprescindible disposar del carnet d'usuari, que se sol·licita en la Sala de lectura de la Biblioteca¹.

Cada vegada que es retiren documents en préstec ha de presentar-se el carnet d'usuari junt amb un document oficial d'identificació: DNI, passaport o permís de conducció.

El carnet d'usuari és personal i intransferible.

Nombre màxim de documents en préstec:

CD-ROM..... 3 ítems
DVD de cine.....3 ítems
Llibres3 ítems

El material que pot ser prestat és el que apareix com a **prestable** en el catàleg *online*.

Queden exclosos del préstec:

- Revistes
- Catàlegs raonats
- Documents localitzats en el Depòsit
- Videoart i vídeo documental
- Aquells documents, en qualsevol suport, que la direcció de la Biblioteca considere no prestables pel seu valor o dificultat de reposició.

Els usuaris podran disposar dels documents en préstec durant un **màxim d'un mes**.

No es podrà retirar un nou document mentre no siguen retornats tots els préstecs pendents.

Els usuaris es comprometen a tornar el material en el termini previst i en perfectes condicions.

El retard en la devolució implicarà l'exclusió temporal del préstec.

L'usuari es compromet a reposar el material perdut o espatllat. Mentrestant, no podrà fer ús del servici de préstec

La firma de la sol·licitud implicarà l'acceptació d'estes normes.

¹Requisits per a obtindre el carnet d'usuari:

- Sol·licitud emplenada
- Pagament de 5,10 €
- Fotocòpia del DNI/passaport i de la Universitat (en el cas d'estudiants).
- Les persones que en el seu document identificatiu no figure domicili estable a la Comunitat Valenciana, hauran d'adjuntar fotocòpia del certificat d'empadronament a la Comunitat Valenciana (amb data no superior a 3 mesos). En el cas d'estudiants, es podrà substituir per la fotocòpia del carnet de facultat.

Protecció de dades:

L'informem que d'acord amb la normativa de Protecció de Dades aplicable, l'IVAM és responsable del tractament de les dades facilitades que seran tractats per a gestionar la seua sol·licitud, procedir a l'emissió de la seua documentació acreditativa i l'enviament d'informació relacionada amb el museu, emparant-se l'IVAM en el seu consentiment en emplenar i enviar o entregar presencialment el formulari. L'IVAM no cedirà les seues dades a tercers, excepte per obligació legal i per a l'estricta compliment de gestió dels tràmits de la inscripció i es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual van ser recollits, sense perjudici de la seua conservació per a complir amb els terminis legals establits. Així mateix, l'informem que compta amb els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, respecte de les seues dades de caràcter personal, així com amb la possibilitat de revocar el seu consentiment, podent-los exercitar remetent un correu electrònic a ivam@ivam.es, o bé de manera presencial o mitjançant correu postal al carrer Guillem de Castro núm.118 de València. Per a més informació pot visitar la nostra Política de Privacitat en www.ivam.es. Finalment, té dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Nacional de Control; a aquest efecte pot dirigir-se a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades www.aepd.es.