



GENERALITAT
VALENCIANA

TOTS
A UNA
VELU

IVAM

BIBLIOTECA I CENTRE DE DOCUMENTACIÓ IVAM

SERVICI DE PRÉSTEC

Per a utilitzar este servici, és requisit imprescindible disposar del carnet d'usuari, que se sol·licita en la Sala de lectura de la Biblioteca*.

Cada vegada que es retiren documents en préstec ha de presentar-se el carnet d'usuari junt amb un document oficial d'identificació: DNI, passaport o permís de conducció.

El carnet d'usuari és personal i intransferible.

Documents en préstec

- CD-ROM..... 3 items
- DVD de cine.....3 items
- Libros3 items

El material que pot ser prestat és el que apareix com a prestable en el catàleg *online*.

Queden exclosos del préstec

- Revistes
- Catàlegs raonats
- Documents localitzats en el Depòsit
- Videoart i vídeo documental
- Aquells documents, en qualsevol suport, que la direcció de la Biblioteca considere no prestables pel seu valor o dificultat de reposició.

Els usuaris podran disposar dels documents en préstec durant un *màxim d'un mes*.

No es podrà retirar un nou document mentre no siguen retornats tots els préstecs pendents.

Els usuaris es comprometen a tornar el material en el termini previst i en perfectes condicions.

El retard en la devolució implicarà l'exclusió temporal del préstec.

L'usuari es compromet a reposar el material perdut o espatlat. Mentrestant, no podrà fer ús del servici de préstec.

La firma de la sol·licitud implicarà l'acceptació d'estes normes.

***Requisits per a obtenir el carnet d'usuari**

- Sol·licitud emplenada
- Pagament de 5€
- Fotocòpia del DNI/passaport i de la Universitat (en el cas d'estudiants)
- Les persones que en el seu document identificatiu no figure domicili estable a la Comunitat Valenciana, hauran d'adjuntar fotocòpia del certificat d'empadronament a la Comunitat Valenciana (amb data no superior a 3 mesos). En el cas d'estudiants, es podrà substituir per la fotocòpia del carnet de facultat.