

CONVOCATORIA 2/2024

PROCESO DE SELECCIÓN PARA EL INGRESO COMO PERSONAL FIJO EN EL PUESTO DE TRABAJO DEL IVAM DE NATURALEZA LABORAL, NÚM 72 ENCARGADO/A ALMACÉN DE PUBLICACIONES CORRESPONDIENTE AL TURNO LIBRE DE LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO DEL IVAM DE 2020

PUBLICACIÓN PRUEBA TIPO TEST Y PLANTILLA DE RESPUESTAS

D I L I G E N C I A: Para hacer constar que el Órgano Técnico de Selección ha acordado publicar en reunión de fecha 21 de octubre de 2025, en la web y en el tablón de anuncios del IVAM, la prueba tipo test y la plantilla de respuestas.

València

Secretaria del Órgano Técnico de Selección

CONVOCATORIA NÚM. 2/2024

ENCARGADO/A ALMACÉN DE PUBLICACIONES

PRUEBA TIPO TEST

FECHA: 21 DE OCTUBRE DE 2025

1) Según el artículo 2 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM) el objetivo propio del IVAM lo constituye:

- A) El conocimiento y difusión del arte moderno y contemporáneo valenciano, dentro de la política cultural de la Generalitat Valenciana, así como incentivar su más amplio desarrollo.
- B) El desarrollo de la política cultural de la Generalitat Valenciana por lo que respecta al conocimiento, tutela, fomento y difusión del arte por su carácter nacional e internacional.
- C) El desarrollo de la política cultural de la Generalitat Valenciana por lo que respecta al conocimiento, tutela, fomento y difusión del arte moderno y contemporáneo.
- D) La difusión del arte moderno y contemporáneo internacional y nacional mediante exposiciones y actividades culturales.

2) Según el artículo 1 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), el IVAM es una entidad de derecho público que se rige con carácter general:

- A) Por el derecho privado, incluso en la formación de la voluntad de sus órganos, en el ejercicio de las potestades administrativas que tenga atribuidas y en los aspectos específicamente regulados por la legislación de la Generalitat sobre sector público y presupuestos.
- B) Por el derecho privado, excepto en la formación de la voluntad de sus órganos, en el ejercicio de las potestades administrativas que tenga atribuidas y en los aspectos específicamente regulados por la legislación de la Generalitat sobre sector público y presupuestos.
- C) Por el derecho mercantil, incluso en la formación de la voluntad de sus órganos, en el ejercicio de las potestades ejecutivas que tenga atribuidas y en los aspectos específicamente regulados por la legislación de la Generalitat sobre sector público y presupuestos.
- D) Por el derecho administrativo, excepto en la formación de la voluntad de sus órganos, en el ejercicio de las potestades administrativas que tenga atribuidas y en los aspectos específicamente regulados por la legislación de la Generalitat sobre sector público y presupuestos.

3) Según el artículo 1 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM) , el IVAM es una Institución de Derecho Público de la Generalitat Valenciana adscrita a:

- A) El Ministerio de Cultura.
- B) El Consell Valenciano de Cultura.
- C) La Conselleria con competencias en materia de cultura.
- D) Instituto Valenciano de Cultura.

4) Según el artículo 2.2 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), son funciones del IVAM para el cumplimiento de sus fines las siguientes:

- A) Implementar nuevos valores emergentes de controles sobre buenas prácticas, ética y transparencia, que permita adecuar su sistema de organización y gestión a las exigencias propias del dinamismo de un museo de arte moderno y contemporáneo.
- B) Establecer relaciones de colaboración con museos, universidades, escuelas de artes y superiores de diseño e instituciones culturales, organizando exposiciones temporales y desarrollando acciones conjuntas para el cumplimiento de sus finalidades, poniendo el acento principalmente en aquellas de ámbito estatal e internacional.
- C) Organizar y llevar a cabo exposiciones de arte moderno y contemporáneo en las instalaciones propias del IVAM, así como en aquellos espacios que sean de su titularidad.
- D) Constituir y custodiar un conjunto de colecciones museísticas representativas del desarrollo del arte moderno y contemporáneo de ámbito estatal y local.

5) Según el artículo 2.3 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), la participación del IVAM en consorcios y sociedades que deberán coincidir con sus fines propios deberá ser autorizada:

- A) Por el Consell de la Generalitat Valenciana previa aprobación del Consejo Rector.
- B) Por la Presidencia del IVAM previa aprobación del Consejo Asesor.
- C) Por el Presidente de la Generalitat Valenciana exclusivamente.
- D) Por el Consell de la Generalitat Valenciana a propuesta y aprobación de la Presidencia.

6) Según el artículo 3 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM) entre los órganos rectores del IVAM se encuentran:

- A) El Consejo Rector.
- B) El Comité de Expertos.
- C) La persona que ostente la presidencia de la Generalitat Valenciana.
- D) La persona que ostente la titularidad de la Conselleria de Hacienda.

7) Según el artículo 4 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), la persona que ocupe la Presidencia del IVAM tendrá las siguientes atribuciones:

- A) Ostentar la representación del instituto, que podrá delegar en la persona que ocupe la Dirección.
- B) Acordar la convocatoria de las sesiones ordinarias y extraordinarias y fijación del orden del día.
- C) Aprobar el plan anual de actividades.
- D) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos de la Conselleria con competencias en materia de cultura.

8) Según el artículo 6 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), corresponde al Consejo Rector:

- A) Informar favorablemente sobre la norma de organización y funcionamiento del IVAM, que aprobará el Consell, así como sobre la aprobación o el desarrollo de la organización interna de la entidad, conforme a lo dispuesto en esta norma organizativa.
- B) Autorizar la suscripción de los convenios y protocolos en los que participe el IVAM, los cuales firmará la Presidencia. Podrá delegarse en la Dirección o en la Gerencia en virtud de esta autorización.
- C) Aprobar los ingresos de derecho privado a propuesta de la Dirección o la Gerencia, previo informe de la Subdirección General de Administración del IVAM.
- D) Todas son correctas.

9) Según el artículo 6 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), el Consejo Rector tiene las siguientes funciones:

- A) Autorizar previamente los contratos por cuantía superior a 500.000 euros.
- B) Autorizar previamente los contratos por cuantía superior a 400.000 euros.
- C) Autorizar previamente los contratos por cuantía superior a 200.000 euros.
- D) Autorizar previamente los contratos por cuantía superior a 300.000 euros.

10) Según el artículo 7 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), las sesiones ordinarias del Consejo Rector:

- A) Se celebrarán, al menos, una vez al mes.
- B) Se celebrarán, al menos, dos veces al año.
- C) Se celebrarán, al menos, una vez cada dos años.
- D) Se celebrarán, al menos, diez veces al año.

11) Según el artículo 7 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), sobre el funcionamiento del Consejo Rector:

- A) El Consejo Rector se podrá constituir, convocar, celebrar sus sesiones, adoptar acuerdos y remitir actas tanto de forma presencial como a distancia.
- B) Las sesiones ordinarias del Consejo Rector se celebrarán, al menos, una vez al mes.
- C) Las convocatorias deberán hacerse por escrito y con un máximo de cinco días de antelación, salvo casos de urgencia.
- D) Las deliberaciones del Consejo Rector serán presididas y dirigidas por la Dirección, que contará con voto dirimente.

12) Según el artículo 10 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), sobre el funcionamiento del Consejo Asesor, en las sesiones que celebre el Consejo a distancia, los miembros que no se encuentren en la sede del IVAM podrán participar en la sesión siempre y cuando se asegure por medios telemáticos los siguientes aspectos:

- A) La identidad de los miembros o personas que los suplan.
- B) El contenido de sus manifestaciones.
- C) La interactividad e intercomunicación entre las personas miembros en tiempo real y la disponibilidad de los medios durante la sesión, así como garantizar la seguridad, privacidad y confidencialidad. Si antes de cada sesión no quedan suficientemente acreditadas estas garantías, solo será posible la asistencia presencial.
- D) Todas son correctas.

13) Según el artículo 9 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), sobre las funciones del Consejo Asesor:

- A) El Consejo Asesor es un órgano con funciones consultivas, correspondiéndole informar sobre la programación y adquisición de obras de arte, la propuesta de aceptación de donaciones o cesiones al IVAM, así como sobre todas aquellas cuestiones que le sean planteadas por el Consejo Rector o la Dirección, en relación con las cuestiones artísticas que puedan derivarse de la actividad principal del IVAM.
- B) El Consejo Asesor es un órgano con funciones consultivas, correspondiéndole informar sobre la programación y adquisición de obras de arte, la propuesta de no aceptación de donaciones o cesiones al IVAM, así como sobre todas aquellas cuestiones que le sean planteadas por el Consejo Rector o la Dirección, en relación con las cuestiones artísticas que no puedan derivarse de la actividad principal del IVAM.
- C) El Consejo Asesor es un órgano con funciones consultivas, correspondiéndole informar sobre la programación y adquisición de obras de arte, la propuesta de aceptación de donaciones o cesiones a la Consellería con competencias en materia de cultural, así como sobre todas aquellas cuestiones que le sean planteadas por el Consejo Rector o la Dirección, en relación con las cuestiones artísticas que puedan derivarse de la actividad principal del IVAM.
- D) El Consejo Asesor es un órgano con funciones consultivas, correspondiéndole informar sobre la programación y adquisición de obras de arte, la propuesta de aceptación de donaciones o cesiones al IVAM, así como sobre todas aquellas cuestiones que le sean planteadas por la Presidencia o la Dirección, en relación con las cuestiones artísticas que puedan derivarse de la actividad principal del IVAM.

14) Según el artículo 10 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), sobre el funcionamiento del Consejo Asesor:

- A) Los acuerdos del Consejo Asesor se tomarán por mayoría simple de las personas asistentes.
- B) Los acuerdos del Consejo Asesor se tomarán por las personas asistentes.
- C) Los acuerdos del Consejo Asesor se tomarán por mayoría absoluta de las personas asistentes.
- D) Los acuerdos del Consejo Asesor se tomarán por mayoría simple de las tres cuartas partes de las personas asistentes.

15) Según el artículo 12 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), son funciones de la Dirección:

- A) La resolución de recursos administrativos de reposición y extraordinario de revisión, cuando proceda dentro de su ámbito de competencia.
- B) La preparación del anteproyecto de presupuesto, así como su presentación ante el Consejo Rector para su aprobación.
- C) La ejecución de las facultades, como órgano de contratación, ordinarias de la entidad en los contratos que se rijan por la legislación vigente en materia de contratos del sector público, sin perjuicio de las preceptivas autorizaciones y el deber de suministro de la información previstos en la normativa de aplicación.
- D) Ninguna es correcta.

16) Según el artículo 12 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), son funciones de la Gerencia:

- A) La administración de los ingresos del instituto.
- B) La dirección del instituto y de su personal de conformidad con lo acordado por su Consejo Rector.
- C) La preparación del plan anual de actividades, la memoria anual.
- D) El mantenimiento de las relaciones protocolarias e institucionales del museo, sin perjuicio de las competencias del presidente.

17) Según el artículo 10 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, Reguladora de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), las convocatorias de reuniones del Consejo Asesor deberán hacerse por escrito y con un mínimo de:

- A) Treinta días de antelación, salvo casos de urgencia.
- B) Cinco días de antelación, salvo casos de urgencia.
- C) Un día de antelación, salvo casos de urgencia.
- D) Diez días de antelación, salvo casos de urgencia.

18) Según el artículo 10.4 de la Ley 1/2018, de 9 de febrero, de la Generalitat, Reguladora del Institut Valencià d' Art Modern (IVAM), la Presidencia del Consejo Asesor:

- A) Será nombrada y cesada por decreto del Consell.
- B) Podrá invitar a asistir a las sesiones del mismo a personas especialistas o expertas, en aquellos casos que se considere necesaria su participación a fin de informar o asesorar sobre algún aspecto incluido en el orden del día.
- C) Podrá invitar a asistir a las sesiones del mismo a personas especialistas o expertas, con voz pero sin voto, aunque no se halle incluido en el orden del día.
- D) Podrá invitar a asistir a las sesiones del mismo a personas especialistas o expertas, en aquellos casos que se considere necesaria su participación a fin de informar o asesorar sobre algún aspecto, se halle o no incluido en el orden del día.

19) El artículo 1 de la Ley 9/2003 de 2 de abril de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres establece:

- A) La presente ley tiene por objeto regular y hacer efectivo el principio de igualdad de mujeres y hombres en la Comunidad Valenciana, establecer los principios generales que deben orientar dicha igualdad, determinar las acciones básicas que deben ser implementadas, así como establecer la organización administrativa de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en la Comunidad Valenciana.
- B) Algunas medidas relacionadas con las instituciones públicas valencianas, con el fin de garantizar al máximo nivel la paulatina implantación de la igualdad real en la Comunidad Valenciana.
- C) Las administraciones públicas deberán, en el marco de una constante modernización, adaptarse a los nuevos medios de comunicación social y aprovechar sus potencialidades como potentes mecanismos de difusión de valores y principios de no discriminación y de igualdad entre mujeres y hombres.
- D) Las distintas administraciones públicas adoptarán una estrategia dual basada en el principio de complementariedad de medidas de acción positiva y las que respondan a la transversalidad de género. La adopción por el Gobierno Valenciano de medidas especiales de carácter temporal encaminadas a acelerar la igualdad de facto entre la mujer y el hombre no se considerará discriminatoria en la forma definida en las convenciones internacionales. Estas medidas cesarán cuando se hayan alcanzado los objetivos de igualdad, oportunidad y trato.

20) El artículo 20 de la Ley 9/2003 de 2 de Abril de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres sobre los planes de igualdad en las empresas, establece que:

A) En el ámbito de sus competencias, la Administración autonómica incorporará y aplicará en las relaciones laborales el código de conducta contra el acoso sexual recogido en la Recomendación de la Comisión de las Comunidades Europeas de 27 de noviembre de 1991, relativa a la protección de la dignidad de la mujer y del hombre en el trabajo, y en los planes de igualdad elaborados por la empresa.

B) A los efectos de esta ley, los departamentos de la administración autonómica competente en materia de empleo, establecerán instrumentos adecuados al servicio de la Inspección de Trabajo para controlar y hacer cumplir a las personas empleadoras el principio de igualdad de remuneración de mujeres y hombres por un mismo trabajo o por trabajos de igual valor, así como cualesquiera otra medida que considere necesaria para asegurar el principio de igualdad de remuneración

C) Para obtener las correspondientes ayudas previstas para las empresas, sus planes de igualdad, tendrán ser visados por el centro directivo de la administración de la Generalitat Valenciana con competencias en materia de mujeres e igualdad de género

D) El visado podrá obtenerse previa solicitud por parte de las empresas, teniendo que presentar en caso de su obtención, un informe de evaluación de resultados a mitad del periodo de la vigencia del plan de igualdad, y otro a su finalización ante este organismo. Transcurrido el plazo seis meses sin que se haya dictado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud.

21) El artículo 35 de la Ley 9/2003 de 2 de Abril de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres sobre seguimiento e información sobre las actuaciones en materia de violencia contra las mujeres, establece que el Gobierno remitirá a las Cortes Valencianas, al menos con carácter anual, un informe en que preceptivamente se contengan:

A) Los recursos humanos asistenciales y económicos destinados por la Administración autonómica a la prevención de los malos tratos y a la protección de las mujeres víctimas de ellos.

B) Información sobre los procedimientos judiciales por malos tratos a mujeres en trámite

C) Las actuaciones llevadas a cabo por los servicios sociales para la readaptación de los agresores.

D) Las actividades llevadas a cabo por la Policía Autonómica en materia de prevención y sensibilización contra la violencia hacia las mujeres.



22) Las Corts Valencianes y el Consell de la Generalitat procurarán, de acuerdo con el artículo 10 de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres:

- A) En el nombramiento o designación de personas, para constituir o formar parte de órganos o instituciones, que exista una presencia paritaria de mujeres.
- B) En el nombramiento o designación de personas, para constituir o formar parte de órganos o instituciones, que exista una presencia de mujeres.
- C) En la designación de hombres y mujeres, para constituir o formar parte de órganos o instituciones, que exista una presencia mayoritaria de mujeres.
- D) En el nombramiento o designación de personas, para constituir o formar parte de órganos o instituciones, que exista una presencia paritaria de mujeres y hombres.

23) En lo referente a los principios rectores de la acción administrativa, de conformidad con el artículo 4 de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres:

- A) Las distintas administraciones públicas adoptarán una estrategia dual basada en el principio de complementariedad de medidas de acción positiva y las que respondan a la transversalidad de género.
- B) La Generalitat informará al Consell de las actuaciones llevadas a cabo para el cumplimiento de la presente ley.
- C) Los poderes públicos valencianos adoptarán las medidas apropiadas para modificar los patrones socio-culturales de conducta asignados en función del género, con la finalidad de no eliminar los prejuicios.
- D) El Gobierno Valenciano informará al Consell de las actuaciones llevadas a cabo para el cumplimiento de la presente ley.

24) Según los principios generales del artículo 2 de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres:

- A) Toda desigualdad es constitutiva de discriminación.
- B) Son contrarias al ordenamiento jurídico las actuaciones públicas o los comportamientos privados que sean discriminatorios.
- C) Cuando se disponga una diferencia de trato deben emplearse los medios que resulten proporcionados y adecuados e incongruentes.
- D) Cuando se disponga una igualdad de trato deben emplearse los medios que resulten proporcionados y adecuados o congruentes con los fines que se persiguen.

25) Según el artículo 16 de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres, la Generalitat implementa un servicio específico de promoción de la igualdad a través de:

- A) La Conselleria de la Mujer.
- B) El Instituto de la Mujer.
- C) La Red Valenciana de Igualdad.
- D) El Observatorio de Igualdad.



26) Según el artículo 51 de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres la Defensoría de la Igualdad se desempeña por:

- A) El Consejo Valenciano de las Mujeres.
- B) El Síndic de Greuges.
- C) La Red Valenciana de la igualdad.
- D) El Instituto de la Mujer.

27) Según el artículo 45 de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres:

- A) Las administraciones públicas establecerán planes plurianuales de los distintos departamentos con el fin de promover el acceso de las mujeres a la promoción interna de la función pública.
- B) Las administraciones públicas establecerán planes anuales de los distintos departamentos con el fin de promover el acceso de las mujeres a la promoción interna de la función pública.
- C) Las administraciones públicas establecerán planes de los distintos departamentos con el fin de promover el acceso de las mujeres a la promoción interna de la función pública.
- D) Las administraciones públicas establecerán planes plurianuales de los distintos departamentos con el fin de promover el acceso de las mujeres y hombres a la promoción interna de la función pública.

28) Según el artículo 1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP), ¿cuál es uno de los principios fundamentales que rigen la contratación pública?

- A) Discriminación positiva en la adjudicación.
- B) Publicidad y transparencia de los procedimientos.
- C) Prioridad absoluta a contratos nacionales.
- D) Exclusión de criterios medioambientales.

29) De conformidad con el artículo 1 de la LCSP, ¿cuál es uno de los principios rectores de la contratación?

- A) Competencia desleal.
- B) Igualdad de trato entre licitadores.
- C) Prioridad a ofertas nacionales.
- D) Secreto en las adjudicaciones.



30) Según indica el artículo 1.3 de la LCSP, en toda contratación pública se incorporarán de manera transversal y preceptiva:

- A) La participación exclusiva de grandes empresas.
- B) La reducción de plazos sin justificación.
- C) La confidencialidad total de los procedimientos.
- D) Criterios sociales y medioambientales.

31) De acuerdo con el artículo 2 de la LCSP, ¿a qué contratos se aplica principalmente esta Ley?

- A) A contratos onerosos celebrados por entidades del sector público.
- B) Solo a contratos gratuitos del sector privado.
- C) Exclusivamente a contratos internacionales.
- D) A todos los contratos civiles sin excepciones.

32) Según el artículo 2.4 de la LCSP, ¿qué código se utiliza para clasificar los contratos?

- A) Código Penal Español.
- B) Vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV).
- C) Código de Comercio Internacional.
- D) Clasificación Interna de la UE.

33) El artículo 3 de la LCSP define el ámbito subjetivo, ¿cuál de estas entidades forma parte del sector público?

- A) Empresas privadas sin financiación pública.
- B) Asociaciones deportivas amateurs.
- C) Universidades públicas.
- D) Cooperativas independientes.

34) El artículo 3 de la LCSP incluye en el sector público a los organismos autónomos, ¿qué otro tipo de entidad se menciona?

- A) Autoridades administrativas independientes.
- B) Partidos políticos.
- C) Sindicatos privados.
- D) Medios de comunicación.



35) Según el artículo 12 de la LCSP los contratos del sector público se clasifican en:

- A) Contratos de obras, concesión de obras, concesión de servicios, suministro y servicios.
- B) Contratos de obras, concesión de servicios, suministro y servicios.
- C) Contratos de obras, concesión de obras, realización de servicios y suministros.
- D) Contratos de obras, concesión de obras y servicios y de suministros.

36) Según el artículo 12.2 de la LCSP los restantes contratos del sector público se calificarán:

- A) Según las normas de derecho administrativo o de derecho privado que les sean de aplicación.
- B) Según las normas de derecho administrativo exclusivamente.
- C) Según las normas de derecho privado exclusivamente.
- D) Según las normas de derecho administrativo, civil o de derecho privado que les sean de aplicación.

37) Según el artículo 13 de la LCSP son contratos de obras aquellos que tienen por objeto uno de los siguientes:

- A) La realización, por cualquier medio, de una obra que cumpla los requisitos fijados por la entidad del sector público contratante.
- B) La ejecución de una obra o un servicio público.
- C) La realización de una obra teatral.
- D) Cualquier ejecución que haga una administración pública.

38) Según el literal del artículo 13.3 de la LCSP los contratos de obras se referirán:

- A) Exclusivamente a las ampliaciones de obras.
- B) A una obra parcial.
- C) A una obra que podrá ser ejecutada totalmente o de manera parcial con ampliaciones.
- D) A una obra completa.



39) El artículo 14 de la LCSP indica que la concesión de obras es un contrato que tiene por objeto:

- A) La concesión de obras no es un tipo de contrato.
- B) La realización por la administración de una obra pública en una carretera.
- C) La realización por el concesionario de algunas de las prestaciones a que se refiere el artículo posterior.
- D) La realización por el concesionario de algunas de las prestaciones a que se refiere el artículo anterior.

40) El artículo 15 de la LCSP indica que el contrato de concesión de servicios es aquel:

- A) En cuya virtud uno único poder adjudicador encomienda a título oneroso a una o varias personas, naturales o jurídicas, la gestión de un servicio cuya prestación sea de su titularidad o competencia.
- B) En cuya virtud uno o varios poderes adjudicatarios encomiendan a título lucrativo a una única empresa, la gestión de un servicio cuya prestación sea de su titularidad.
- C) El contrato de concesión de servicios no está regulado en la LCSP.
- D) En cuya virtud uno o varios poderes adjudicadores encomiendan a título oneroso a una o varias personas, naturales o jurídicas, la gestión de un servicio cuya prestación sea de su titularidad o competencia.

41) Según el artículo 16 de la LCSP son contratos de suministro:

- A) Únicamente a aquellos que se utilizan para contratar el suministro de cualquier recurso energético.
- B) Los que tienen por objeto la adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción de compra, de productos o bienes muebles.
- C) Únicamente aquellos que tienen por objeto la adquisición, de productos o bienes muebles.
- D) El contrato de concesión de suministros no está regulado en la LCSP.

42) Según el artículo 25 de la LCSP, son contratos administrativos:

- A) Los contratos privados celebrados por entidades del sector público.
- B) Los contratos de obra, concesión de obra, concesión de servicios suministro y servicio siempre que se celebren por una Administración pública.
- C) Los contratos de compraventa de bienes inmuebles.
- D) Los contratos laborales.



43) Según el artículo 25.2 de la LCSP, los contratos administrativos se registrarán, en cuanto a su preparación, adjudicación, efectos, modificación y extinción:

- A) Únicamente por esta Ley.
- B) Por esta Ley y sus disposiciones de desarrollo; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho privado y, en su defecto, las normas de derecho mercantil.
- B) Por esta Ley y sus disposiciones de desarrollo; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho laboral y, en su defecto, las normas de derecho romano.
- D) Por esta Ley y sus disposiciones de desarrollo; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

44) Según el artículo 26 de la LCSP, tendrán la consideración de contratos privados, entre otros:

- A) Los celebrados por entidades del sector público que siendo poder adjudicador no reúnan la condición de Administraciones Públicas.
- B) Los contratos de obra, concesión de obra, concesión de servicios suministro y servicio siempre que se celebren por una Administración pública.
- C) Los celebrados por entidades del sector privado que siendo poder adjudicador no reúnan la condición de Administraciones Públicas.
- D) Los celebrados por entidades del sector público que siendo poder adjudicador no reúnan la condición de Administraciones Privadas.

45) Según el artículo 27 de la LCSP, serán competencia del orden jurisdiccional contencioso-administrativo las siguientes cuestiones:

- A) Las relativas a la preparación, adjudicación, efectos, modificación y extinción de los contratos administrativos.
- B) Únicamente las relativas a la preparación y extinción de los contratos administrativos.
- C) Únicamente las relativas a la preparación y adjudicación de los contratos administrativos.
- D) Únicamente las relativas a la preparación, modificación y extinción de los contratos administrativos.

46) Según el artículo 29.4 de la LCSP, los contratos de suministros y de servicios de prestación sucesiva tendrán un plazo máximo de duración, incluyendo las posibles prórrogas, de:

- A) Cinco años.
- B) Tres años.
- C) Diez años.
- D) Quince años.



47) Según el artículo 29.5 de la LCSP, la duración de los contratos de arrendamiento de bienes muebles no podrá exceder, incluyendo las posibles prórrogas que en aplicación del apartado segundo de este artículo acuerde el órgano de contratación, de:

- A) Cinco años.
- B) Tres años.
- C) Diez años.
- D) Quince años.

48) Según el artículo 29.6 de la LCSP, en cualquier caso, la duración de los contratos de concesión de obras o de concesión de servicios a la que se refiere el segundo párrafo del presente apartado, no podrá exceder, para los contratos de concesión de obras, y de concesión de servicios que comprendan la ejecución de obras y la explotación de servicio, incluyendo las posibles prórrogas, de:

- A) Cuarenta años.
- B) Veinte años.
- C) Cinco años.
- D) Tres años.

49) Según el artículo 36 de la LCSP, los contratos que celebren los poderes adjudicadores se perfeccionan:

- A) Con su adjudicación.
- B) Con su formalización.
- C) Con su revisión.
- D) Con su extinción.

50) (SEÑALE LA INCORRECTA) Según el artículo 38 de la LCSP, los contratos celebrados por los poderes adjudicadores, incluidos los contratos subvencionados a que se refiere el artículo 23, serán inválidos:

- A) Cuando concorra en ellos alguna de las causas que los invalidan de conformidad con las disposiciones del derecho civil.
- B) Cuando lo sea alguno de sus actos preparatorios o del procedimiento de adjudicación, por concurrir en los mismos alguna de las causas de derecho administrativo a que se refieren los artículos siguientes.
- C) Cuando lo sea alguno de sus actos preparatorios o del procedimiento de adjudicación, por concurrir en los mismos alguna de las causas de derecho administrativo a que se refieren los artículos siguientes.
- D) Siempre son válidos, no hay supuestos de invalidez.



51) (SEÑALE LA INCORRECTA) Según el artículo 39.2 de la LCSP, serán igualmente nulos de pleno derecho los contratos celebrados por poderes adjudicadores en los que concurra alguna de las causas siguientes:

- A) La falta de capacidad de obrar o de solvencia económica, financiera, técnica o profesional.
- B) La carencia o insuficiencia de crédito.
- C) La falta de publicación del anuncio de licitación en el perfil de contratante alojado en la Plataforma de Contratación del Sector Público.
- D) Serán siempre válidos, no hay causas de nulidad.

52) (SEÑALE LA INCORRECTA) Según el artículo 40 de la LCSP, se incluyen entre las causas de anulabilidad las siguientes:

- A) El incumplimiento de las circunstancias y requisitos exigidos para la modificación de los contratos en los artículos 204 y 205.
- B) Todas aquellas disposiciones, resoluciones, cláusulas o actos emanados de cualquier poder adjudicador que otorguen, de forma directa o indirecta, ventajas a las empresas que hayan contratado previamente con cualquier Administración.
- C) Los encargos que acuerden los poderes adjudicadores para la ejecución directa de prestaciones a través de medios propios.
- D) No existen causas de anulabilidad.

53) Según el artículo 77 de la LCSP, la clasificación de los empresarios como contratistas de obras o como contratistas de servicios de los poderes adjudicadores será exigible y surtirá efectos para la acreditación de su solvencia para contratar en los siguientes casos y términos:

- A) Todas las empresas licitadoras.
- B) Para los contratos de obras cuyo valor estimado sea igual o superior a 500.000 euros.
- C) Solo las empresas extranjeras.
- D) Las que se dediquen a suministros.

54) Según el artículo 99 de la LCSP, ¿qué objeto deben tener los contratos?

- A) Un objeto múltiple.
- B) Un objeto variable.
- C) Un objeto determinado.
- D) Un objeto indeterminado.



55) Según el artículo 1.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la respuesta correcta:

A) La presente ley tiene por objeto regular los requisitos de validez y eficacia de los actos administrativos, el procedimiento administrativo común a todas las Administraciones Públicas, excluyendo el sancionador y el de reclamación de responsabilidad de las Administraciones Públicas.

B) La presente ley tiene por objeto regular los requisitos de validez y eficiencia de los actos administrativos, el procedimiento administrativo común a todas las Administraciones Públicas, excluyendo el sancionador y el de reclamación de responsabilidad de las Administraciones Públicas y Universidades.

C) La presente ley tiene por objeto regular los requisitos de validez y eficiencia de los actos administrativos, el procedimiento administrativo común a todas las Administraciones Públicas, excluyendo el sancionador y el de reclamación de responsabilidad de las Administraciones Privadas.

D) La presente ley tiene por objeto regular los requisitos de validez y eficacia de los actos administrativos, el procedimiento administrativo común a todas las Administraciones Públicas, incluyendo el sancionador y el de reclamación de responsabilidad de las Administraciones Públicas.

56) Conforme al artículo 1.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la respuesta correcta:

A) Reglamentariamente, cuando resulte eficaz, proporcionado y necesario para la consecución de los fines propios del procedimiento, y de manera motivada, podrán incluirse trámites adicionales o distintos a los contemplados en esta ley.

B) Solo mediante ley, cuando resulte eficaz, proporcionado y necesario para la consecución de los fines propios del procedimiento, y de manera motivada, podrán incluirse trámites adicionales o distintos a los contemplados en esta ley.

C) Reglamentariamente, cuando resulte eficaz, proporcionado y necesario para la consecución de los fines propios del procedimiento, y de manera motivada, no podrán incluirse trámites adicionales o distintos a los contemplados en esta ley.

D) Solo mediante ley, cuando resulte eficaz, proporcionado y necesario para la consecución de los fines propios del procedimiento, y de manera motivada, no podrán incluirse trámites adicionales o similares a los contemplados en esta ley.

57) Según el artículo 2.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la presente Ley se aplica al sector público, que comprende:

- A) La Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas, las Entidades que integran la Administración Local y las Universidades privadas.
- B) La Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas, las Entidades que integran la Administración Local, las universidades públicas y el sector público institucional.
- C) La Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas, las Entidades que integran la Administración Local y las Universidades, tanto públicas como privadas.
- D) La Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas, las Entidades que integran la Administración Local y el sector público institucional.

58) Según el artículo 2.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, forman parte del sector público institucional:

- A) Las Universidades públicas, que se registrarán supletoriamente por su normativa específica y principalmente por las previsiones de esta ley.
- B) Las Universidades públicas, que se registrarán por su normativa específica y supletoriamente por las previsiones de esta ley.
- C) Las Universidades privadas, que se registrarán por las previsiones de esta ley y supletoriamente por su normativa específica.
- D) Todas son incorrectas.

59) Conforme al artículo 3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:

- A) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
- B) Los menores de edad para el ejercicio y defensa de aquellos de sus derechos e intereses cuya actuación esté permitida por el ordenamiento jurídico sin la asistencia de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o curatela. Se exceptúa el supuesto de los menores incapacitados, cuando la extensión de la incapacitación afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
- C) Cuando la ley así lo declare expresamente, los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos.
- D) Todas son correctas.



60) Según el artículo 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se consideran interesados en el procedimiento administrativo:

- A) Solo los que hayan iniciado el procedimiento y tengan derechos que no puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte, siempre y cuando sean mayores de edad.
- B) Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
- C) Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan obligaciones que no puedan resultar afectadas por la decisión que en el mismo se adopte, aunque sean menores de edad.
- D) Todos los que hayan iniciado el procedimiento y tengan obligaciones que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.

61) Conforme al artículo 5.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la respuesta correcta:

- A) Para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona, deberá acreditarse la representación.
- B) Para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona, no deberá acreditarse la representación.
- C) Para formular solicitudes en nombre de otra persona deberá acreditarse la representación, pero no se deberá acreditar para presentar declaraciones responsables o comunicaciones, ni interponer recursos en nombre de esa otra persona.
- D) Para formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona, solo se deberá acreditar la representación cuando perjudique al interesado.

62) Conforme al artículo 5.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la falta o insuficiente acreditación de la representación no impedirá que se tenga por realizado el acto de que se trate, siempre que se aporte aquella o se subsane el defecto dentro del plazo de:

- A) Dos días.
- B) Diez días.
- C) Quince días.
- D) Veinte días.

63) Según el artículo 6.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los registros electrónicos de apoderamiento:

A) Los registros electrónicos generales y particulares de apoderamientos pertenecientes a todas y cada una de las Administraciones, deberán ser plenamente interoperables entre sí, de modo que se garantice su interconexión, compatibilidad informática, así como la transmisión telemática de las solicitudes, escritos y comunicaciones que se incorporen a los mismos.

B) Los registros electrónicos generales y particulares de apoderamientos permitirán comprobar válidamente la representación de quienes actúen ante las Administraciones Públicas en nombre de un tercero, mediante la consulta a otros registros administrativos similares, al registro mercantil, de la propiedad, y a los protocolos notariales.

C) Los registros mercantiles, de la propiedad, y de los protocolos notariales serán interoperables con los registros electrónicos generales y particulares de apoderamientos.

D) Todas las respuestas son correctas.

64) Según el artículo 6.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿Qué información no deberá contener los asientos que se realicen en los registros electrónicos generales y particulares de apoderamientos?

A) Nombre y apellidos o la denominación o razón social, documento nacional de identidad, número de identificación fiscal o documento equivalente del poderdante.

B) Nombre y apellidos o la denominación o razón social, documento nacional de identidad, número de identificación fiscal o documento equivalente del apoderado.

C) Acreditación de la mayoría de edad del apoderado.

D) Período de tiempo por el cual se otorga el poder.

65) Según el artículo 7 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

A) Cuando en una solicitud, escrito o comunicación figuren varios interesados, las actuaciones a que den lugar se efectuarán con el representante o el interesado que nunca haya interpuesto un recurso de alzada.

B) Cuando en una solicitud, escrito o comunicación figuren varios interesados, las actuaciones a que den lugar se efectuarán con el representante o el interesado que manifieste silencio administrativo.

C) Cuando en una solicitud, escrito o comunicación figuren varios interesados, las actuaciones a que den lugar se efectuarán con el representante de más edad.

D) Cuando en una solicitud, escrito o comunicación figuren varios interesados, las actuaciones a que den lugar se efectuarán con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado, y, en su defecto, con el que figure en primer término.



66) Según el artículo 11 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las Administraciones Públicas sólo requerirán a los interesados el uso obligatorio de firma para:

- A) Formular solicitudes.
- B) El uso de la firma nunca podrá ser requerido obligatoriamente.
- C) Presentar un recurso a través de un registro de entrada presencialmente.
- D) Todas son incorrectas.

67) Según el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo, al menos, los siguientes sujetos:

- A) Las personas jurídicas y las entidades con personalidad jurídica.
- B) Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, para los trámites y actuaciones que realicen con las Administraciones Públicas en ejercicio de dicha actividad profesional. En todo caso, dentro de este colectivo se entenderán excluidos los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles.
- C) Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público.
- D) Todas son correctas.

68) Según el artículo 15 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la respuesta correcta:

- A) La lengua de los procedimientos tramitados por la Administración General del Estado será el castellano.
- B) Los interesados que se dirijan a los órganos de la Administración General del Estado con sede en el territorio de una Comunidad Autónoma no podrán utilizar la lengua que sea cooficial en ella.
- C) Si concurrieran varios interesados en el procedimiento, y existiera discrepancia en cuanto a la lengua, el procedimiento se tramitará en la lengua cooficial.
- D) La Administración Pública instructora deberá traducir al castellano los documentos, expedientes o partes de los mismos que deban surtir efecto solo en el territorio de la Comunidad Autónoma.

69) Según el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo a los registros, señale la respuesta correcta:

A) Cada Administración dispondrá de un Registro Electrónico General, en el que se hará el correspondiente asiento de todo documento que sea presentado o que se reciba en cualquier órgano administrativo, Organismo público o Entidad vinculado o dependiente a éstos. No se podrán anotar en el mismo, la salida de los documentos oficiales dirigidos a otros órganos o particulares.

B) Las Administraciones Públicas deberán hacer pública y mantener actualizada una relación de las oficinas en las que se prestará asistencia para la presentación presencial de documentos.

C) Los documentos presentados de manera presencial ante las Administraciones Públicas, deberán ser digitalizados.

D) Los Organismos privados vinculados o dependientes de cada Administración podrán disponer de su propio registro electrónico plenamente interoperable e interconectado con el Registro Electrónico General de la Administración de la que depende.

70) Según el artículo 19 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo a la comparecencia de las personas:

A) La comparecencia de las personas ante las oficinas públicas, ya sea presencialmente o por medios electrónicos, solo será obligatoria cuando así esté previsto en una norma con rango de ley.

B) En los casos en que proceda la comparecencia, la correspondiente citación hará constar expresamente el lugar, fecha, hora, los medios disponibles y objeto de la comparecencia, así como los efectos de no atenderla.

C) Las Administraciones Públicas entregarán al interesado certificación acreditativa de la comparecencia cuando así lo solicite.

D) Todas las respuestas son correctas.

71) Según el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo a la obligación de resolver, señale la respuesta correcta:

- A) La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla solo en los procedimientos iniciados por el interesado.
- B) La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos cualquiera que sea su forma de iniciación.
- C) Las Administraciones Públicas deben publicar y mantener actualizadas en el portal web, a efectos informativos, las relaciones de procedimientos de su competencia, con indicación de los plazos máximos de duración de los mismos, así como de los plazos para interponer un recurso.
- D) En todo caso, las Administraciones Públicas informarán a los interesados del plazo máximo establecido para la notificación de los procedimientos y para la resolución de los actos que les pongan término, así como de los efectos que pueda producir el silencio administrativo.

72) Conforme el artículo 22 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución se podrá suspender en los siguientes casos:

- A) Cuando exista un procedimiento no finalizado en el ámbito de la Unión Europea que condicione directamente el contenido de la resolución de que se trate, desde que se tenga constancia de su existencia, lo que deberá ser comunicado a la Administración, hasta que se resuelva, lo que también habrá de ser notificado.
- B) Cuando se soliciten informes preceptivos a un órgano de la misma o distinta Administración, por el tiempo que medie entre la petición, que deberá comunicarse a los interesados, y la recepción del informe, que igualmente deberá ser comunicada a los mismos. Este plazo de suspensión no podrá exceder en ningún caso de un mes.
- C) Cuando deban realizarse pruebas técnicas o análisis contradictorios o dirimentes propuestos por los interesados, durante el tiempo necesario para la incorporación de los resultados al expediente.
- D) Cuando deba obtenerse un pronunciamiento posterior y preceptivo de un órgano de la Unión Europea, por el tiempo que medie entre la petición, que habrá de comunicarse a los interesados, y la notificación del pronunciamiento a la Administración instructora, que también deberá serles comunicada.



73) Según el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo al silencio administrativo, señale la respuesta correcta:

- A) En los casos de estimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior a la producción del acto no podrá dictarse de ser confirmatoria del mismo
- B) La desestimación por silencio administrativo tiene los solos efectos de permitir a los interesados la interposición del recurso administrativo o contencioso-administrativo que resulte procedente
- C) En los casos de estimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior al vencimiento del plazo se adoptará por la Administración sin vinculación alguna al sentido del silencio
- D) Los actos administrativos producidos por silencio administrativo estimatorio se podrán hacer valer tanto ante la Administración como ante cualquier persona física o jurídica, pública o privada

74) Según el artículo 30 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sobre cómputo de plazos, señale la respuesta correcta:

- A) La declaración de un día como hábil o inhábil a efectos de cómputo de plazos, determina por sí sola el funcionamiento de los centros de trabajo de las Administraciones Públicas, la organización del tiempo de trabajo o el régimen de jornada y horarios de las mismas.
- B) Cuando un día fuese hábil en el municipio o Comunidad Autónoma en que residiese el interesado, e inhábil en la sede del órgano administrativo, o a la inversa, se considerará hábil en todo caso.
- C) Cuando el último día del plazo sea inhábil, se entenderá prorrogado al primer día inhábil siguiente.
- D) Son hábiles todas las horas del día que formen parte de un día hábil.



75) Según el artículo 31.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo a las reglas por las que se rige el funcionamiento del registro electrónico, señale la respuesta correcta:

- A) A los efectos del cómputo de plazo fijado en días hábiles, y en lo que se refiere al cumplimiento de plazos por los interesados, la presentación en un día inhábil se entenderá realizada en la primera hora del primer día hábil siguiente salvo que una norma motivada permita la recepción en día inhábil.
- B) El inicio del cómputo de los plazos que hayan de cumplir las Administraciones Públicas vendrá determinado por la fecha y hora de presentación en el registro electrónico de cada Administración u Organismo. En todo caso, la fecha y hora efectiva de inicio del cómputo de plazos deberá ser comunicada a quien presentó el documento.
- C) Los documentos se considerarán presentados por el orden de hora efectiva en el que lo fueron en el día inhábil. Los documentos presentados en el día inhábil se reputarán posteriores, según el mismo orden, a los que lo fueran el primer día hábil posterior.
- D) Permitirá la presentación de documentos todos los días hábiles del año durante las veinticuatro horas.

76) Según el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo a la ampliación de plazos, señale la respuesta correcta:

- A) Los interesados, salvo precepto en contrario, podrán conceder de oficio o a petición de la Administración, una ampliación de los plazos establecidos.
- B) Cuando una incidencia técnica haya imposibilitado el funcionamiento ordinario del sistema o aplicación que corresponda, y hasta que se solucione el problema, la Administración podrá determinar una ampliación de los plazos vencidos, debiendo publicar en la sede electrónica tanto la incidencia técnica acontecida como la ampliación concreta del plazo vencido.
- C) La Administración, salvo precepto en contrario, podrá conceder de oficio o a petición de los interesados, una ampliación de los plazos establecidos.
- D) La Administración, salvo precepto en contrario, podrá conceder solo de oficio, una ampliación de los plazos establecidos, que no exceda de la mitad de los mismos, si las circunstancias lo aconsejan y con ello no se perjudican derechos de tercero.

77) Según el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo a la ampliación de plazos, señale la respuesta correcta:

- A) El acuerdo de ampliación deberá ser notificado a los interesados.
- B) Una ampliación de los plazos establecidos, podrá exceder de la mitad de los mismos.
- C) El acuerdo de ampliación deberá ser notificado a la Administración.
- D) El acuerdo de ampliación no se notificará a los interesados.

78) Según el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sobre ampliación de plazos, señale la respuesta correcta:

- A) Los acuerdos sobre ampliación de plazos o sobre su denegación serán susceptibles de recurso.
- B) Un plazo ya vencido podrá ser objeto de ampliación si las circunstancias lo aconsejan.
- C) En ningún caso podrá ser objeto de ampliación un plazo ya vencido.
- D) La decisión sobre la ampliación de plazo deberá producirse, en todo caso, después del vencimiento del plazo de que se trate.

79) Según el artículo 33 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo a la tramitación de urgencia, señale la respuesta correcta:

- A) Cuando razones de interés público lo aconsejen, se podrá acordar, de oficio o a petición del interesado, la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia.
- B) No cabrá recurso alguno contra el acuerdo que declare la aplicación de la tramitación de urgencia al procedimiento, sin perjuicio del procedente contra la resolución que ponga fin al procedimiento.
- C) En la aplicación al procedimiento de la tramitación de urgencia, los plazos se reducirán a la mitad para el procedimiento ordinario, salvo los relativos a la presentación de solicitudes y recursos.
- D) Todas son correctas.



80) Según el artículo 33 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo a la tramitación de urgencia, el recurso que cabe interponer contra el acuerdo que declare la aplicación de la tramitación de urgencia al procedimiento será:

- A) Se podrá interponer recurso de alzada, si no ha pasado más de un mes.
- B) No cabrá recurso alguno contra el acuerdo que declare la aplicación de la tramitación de urgencia al procedimiento.
- C) Se podrá interponer recurso potestativo, si ha pasado más de un mes.
- D) Las respuestas A y C son correctas.

Preguntas de reserva

R1) Según el artículo 48 de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres:

- A) Las administraciones públicas valencianas pondrán en marcha los medios necesarios para que toda norma o escrito administrativo respeten en su redacción las normas relativas a la utilización de un lenguaje sexista.
- B) La Generalitat Valenciana pondrá en marcha los medios necesarios para que toda norma o escrito administrativo respeten en su redacción las normas relativas a la utilización de un lenguaje no-sexista.
- C) Las administraciones públicas valencianas pondrán en marcha los medios necesarios para que toda norma o escrito administrativo respeten en su redacción las normas relativas a la utilización de un lenguaje no-sexista.
- D) Las administraciones públicas valencianas deberán poner en marcha los medios necesarios para que toda norma o escrito administrativo respeten en su redacción las normas relativas a la utilización de un lenguaje sexista.

R2) Según el artículo 118 de la LCSP, cuando se trata de contratos de obras, se consideran contratos menores los contratos de valor estimado:

- A) Inferior a 60.000 euros.
- B) Inferior a 55.000 euros.
- C) Inferior a 45.000 euros.
- D) Inferior a 40.000 euros.

R3) Según el artículo 118 de la LCSP, cuando se trata de contratos de suministro y servicios, se consideran contratos menores los contratos de valor estimado:

- A) Inferior a 20.000 euros.
- B) Inferior a 15.000 euros.
- C) Inferior a 25.000 euros.
- D) Inferior a 30.000 euros.

R4) Conforme al artículo 6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la respuesta correcta:

A) La Administración General del Estado, las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales dispondrán de un registro electrónico general de apoderamientos, en el que deberán inscribirse, al menos, los de carácter particular otorgados apud acta, presencial o electrónicamente, por quien ostente la condición de interesado en un procedimiento administrativo a favor de representante, para actuar en su nombre ante las Administraciones Públicas. También deberá constar el bastanteo realizado del poder.

B) Los registros electrónicos generales y particulares de apoderamientos pertenecientes a todas y cada una de las Administraciones, deberán ser plenamente interoperables entre sí, de modo que se garantice su interconexión, compatibilidad informática, así como la transmisión de las solicitudes telemáticas, escritos y comunicaciones que se incorporen a los mismos.

C) Los registros electrónicos generales y particulares de apoderamientos permitirán comprobar expresamente la representación de quienes actúen ante las Administraciones Públicas en nombre de un tercero, mediante la consulta a otros registros administrativos similares, al registro mercantil, de la propiedad, y a los protocolos notariales.

D) Las solicitudes de inscripción del poder, de revocación, de prórroga o de denuncia del mismo podrán dirigirse a cualquier registro, debiendo quedar inscrita esta circunstancia en el registro de la Administración u Organismo ante la que tenga efectos el poder y surtiendo efectos desde la fecha en la que se produzca dicha inscripción.

R5) Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la respuesta correcta:

- A) Cuando en una solicitud, escrito o comunicación figuren varios interesados, las actuaciones a que den lugar se efectuarán con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado, y, en su defecto, con el que figure en primer término.
- B) Si durante la instrucción de un procedimiento que haya tenido publicidad, se advierte la existencia de personas que sean titulares de derechos o intereses legítimos y directos cuya identificación resulte del expediente y que puedan resultar afectados por la resolución que se dicte, se comunicará a dichas personas la tramitación del procedimiento.
- C) Cuando en una solicitud, escrito o comunicación figuren varios interesados, las actuaciones a que den lugar se efectuarán sin el representante, solo con el interesado que expresamente hayan señalado, y, en su defecto, con el que figure en primer término.
- D) Si durante la instrucción de un procedimiento que no haya tenido publicidad, se advierte la existencia de personas que sean titulares de derechos o intereses legítimos y directos cuya identificación resulte del expediente y que puedan resultar afectados por la resolución que se dicte, no es necesario la comunicación a dichas personas la tramitación del procedimiento.

PLANTILLA CORRECCIÓN EXAMEN TIPO TEST CONVOCATORIA 2/2024

Nº PREGUNTA	PLANTILLA RESPUESTAS CORRECTA
1	C
2	B
3	C
4	B
5	A
6	A
7	B
8	D
9	D
10	B
11	A
12	D
13	A
14	A
15	D
16	A
17	B
18	B
19	A
20	D
21	A
22	D
23	A
24	B
25	C
26	B
27	A
28	B
29	B
30	D
31	A
32	B
33	C
34	A
35	A
36	A
37	A
38	D
39	D
40	D
41	B
42	B
43	D
44	A
45	A
46	A
47	A
48	A
49	B
50	D
51	D
52	D
53	B
54	C
55	D
56	B
57	D
58	B
59	D
60	B
61	A
62	B
63	D
64	C
65	D
66	A
67	C
68	A
69	C
70	D
71	B
72	C
73	B
74	D
75	B
76	C
77	A
78	C
79	D
80	B

RespCorrNetas

#REF!

PREGUNTAS DE RESERVA	
Nº PREGUNTA	PLANTILLA RESPUESTAS CORRECTA
R1	C
R2	D
R3	B
R4	D
R5	A